

Polityka Bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Hażlachu

Podstawy prawne:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1);
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty. (Dz. U. 2018 poz. 1457 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2018 poz. 996 z późn. zm.);
- Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/680 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w z związku przetwarzaniem danych osobowych przez właściwe organy do celów zapobiegania przestępczości, prowadzenia postępowań przygotowawczych, wykrywania i ścigania czynów zabronionych i wykonywania kar, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyłająca decyzję ramową Rady 2008/977/WSiSW (Dz.Urz. UE L 2016 Nr 119, s.89).

I Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Hażlachu świadomy wagi problemów związanych z ochroną prawa do prywatności, w tym w szczególności prawa osób fizycznych powierzających szkole swoje dane osobowe do właściwej i skutecznej ochrony tych danych deklaruje:

1. zamiar podejmowania wszystkich działań niezbędnych dla ochrony praw i usprawiedliwionych interesów jednostki związanych z bezpieczeństwem danych osobowych,
2. zamiar stałego podnoszenia świadomości oraz kwalifikacji osób przetwarzających dane osobowe w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Hażlachu w zakresie problematyki bezpieczeństwa tych danych,

3. zamiar traktowania obowiązków osób zatrudnionych przy przetwarzaniu danych osobowych jako należących do kategorii podstawowych obowiązków pracowniczych oraz stanowczego egzekwowania ich wykonania przez zatrudnione osoby,
4. zamiar podejmowania w niezbędnym zakresie współpracy z instytucjami powołanymi do ochrony danych osobowych.

II Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Hażlachu jest świadomy zagrożeń związanych z przetwarzaniem przez Zespół danych osobowych na dużą skalę – w tym, w szczególności, z zagrożeń wynikających z dynamicznego rozwoju metod i technik przetwarzania tych danych w systemach informatycznych oraz sieciach telekomunikacyjnych.

Jednocześnie Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Hażlachu zamierza doskonalić i rozwijać nowoczesne metody przetwarzania danych.

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Hażlachu deklaruje, że zespół będzie stale doskonalił i rozwijał organizacyjne, techniczne oraz informatyczne środki ochrony danych osobowych przetwarzanych zarówno metodami tradycyjnymi jak i elektronicznie tak, aby skutecznie zapobiegać zagrożeniom:

- związanym z infekcjami wirusów i koni trojańskich, które instalując się na komputerze mogą wykradać zasoby tego komputera (zarówno stacjonarne jak i sieciowe),
- związanym ze spamem, posiadającym niekiedy programy pozwalające wykradać zasoby komputera,
- związanym z dostępem do stron internetowych, na części, których zainstalowane są skrypt pozwalające wykradać zasoby komputera,
- związanym z ogólnie dostępnymi komunikatorami internetowymi, w których występują luki, przez które można uzyskać dostęp do komputera,
- związanym z użytkowaniem oprogramowania do wymiany plików, mogącym służyć do łatwego skopiowania pliku poza Zespołem Szkolno-Przedszkolnym w Hażlachu,
- związanym z możliwością niekontrolowanego kopiowania danych na zewnętrzne, przenośne nośniki,
- związanym z możliwością podsłuchiwania sieci, dzięki któremu można zdobyć hasła i skopiować objęte ochroną dane,
- związanym z lekceważeniem zasad ochrony danych polegającym na pozostawianiu pomieszczenia lub stanowiska pracy bez ich zabezpieczenia,

- związanym z brakiem świadomości niebezpieczeństwa dopuszczania osób postronnych do swojego stanowiska pracy,
- związanym z atakami z sieci uniemożliwiającymi przetwarzanie (ataki typu DoS na serwer/serwery),
- związanym z działaniami mającymi na celu zaburzenie integralności danych, w celu uniemożliwienia ich przetwarzania lub osiągnięcia korzyści,
- związanym z kradzieżą sprzętu lub nośników z danymi, które zazwyczaj są niezabezpieczone,
- związanym z przekazywaniem sprzętu z danymi do serwisu,
- związanym z kradzieżami tożsamości umożliwiającymi podszywanie się pod inną osobę,
- związanym z podszywaniem się przez osoby nieuprawnione pod witrynę internetową, która zbiera dane, i innym zagrożeniom mogącym wystąpić w przyszłości w związku z rozwojem technik i metod przetwarzania danych.

III Na podstawie art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. oraz § 3 i § 4 *rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych* (Dz. U. 2004, Nr 100, poz. 1024) **ustala się następujące wytyczne polityki bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Hażlachu w związku z realizacją celów statutowych tej placówki.**

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

Art. 1

1. Dane osobowe w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Hażlachu przetwarzane są z poszanowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1);

- 2) przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisów wykonawczych z nią związanych (Dz. U. 2018 poz. 1000 ze zm.),
 - 3) przepisów art. 30a, 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2018 poz. 996 z późn. zm.),
 - 4) przepisów art. 13b ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty. (Dz. U. 2018 poz. 1457 z późn. zm.),
 - 4) przepisów art. 22¹ §1 - 5 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2018 poz. 917) i przepisów wykonawczych z nią związanych,
 - 5) oraz innych przepisów ustaw i rozporządzeń normujących przetwarzanie danych osobowych określonych kategorii.
2. Dane osobowe w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Hażlachu przetwarzane są w celu realizacji statutowych celów Zespołu.

W szczególności dane osobowe przetwarza się:

- 1) dla zabezpieczenia prawidłowego toku realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych i organizacyjnych Zespołu wynikających z przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.)
- 2) w celu zapewnienia prawidłowej, zgodnej z prawem i celami Zespołu polityki personalnej oraz bieżącej obsługi stosunków pracy, a także innych stosunków zatrudnienia nawiązywanych przez Zespół działającą jako pracodawca w rozumieniu art. 3 kodeksu pracy lub strona innych stosunków zatrudnienia.
- 3) dla realizacji innych usprawiedliwionych celów i zadań Zespołu - z poszanowaniem praw i wolności osób powierzających Zespołowi swoje dane.

Art. 2

Polityka bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Hażlachu odnosi się do danych osobowych przetwarzanych w zbiorach danych:

- 1) tradycyjnych, w szczególności w kartotekach, skorowidzach, księgach, wykazach i w innych zbiorach ewidencyjnych,
- 2) w systemach informatycznych, także w przypadku przetwarzania danych poza zbiorem danych osobowych.

Art. 3

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych dokłada szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a w szczególności zapewnia, aby dane te były:

- 1) przetwarzane zgodnie z prawem,
 - 2) zbierane dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i nie poddawane dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami,
 - 3) merytorycznie poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane,
 - 4) przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.
2. Pod szczególną ochroną Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Hażlachu pozostają wrażliwe dane osobowe wymienione w art. 9 ust.1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. Przetwarzanie danych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub filozoficzne, przynależność wyznaniową, partyjną lub związkową, jak również danych o stanie zdrowia, kodzie genetycznym, nałogach lub życiu seksualnym oraz danych dotyczących skazań, orzeczeń o ukaraniu i mandatów karnych, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym dopuszczalne jest tylko w związku z realizacją celów statutowych Zespołu i w granicach wynikających z przepisów art. 9 ust. 2 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Art. 4

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu, realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych, stosuje odpowiednie środki informatyczne, techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności:
 - 1) zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym,
 - 2) zabraniam przez osobę nieuprawnioną,
 - 3) przetwarzaniem z naruszeniem ustawy,
 - 4) zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
2. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu, realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych, dąży do systematycznego unowocześniania stosowanych na jego terenie informatycznych, technicznych i organizacyjnych środków ochrony tych danych.
3. W szczególności Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu zapewnia aktualizację informatycznych środków ochrony danych osobowych pozwalającą na zabezpieczenie przed wirusami, nieuprawnionym dostępem oraz innymi zagrożeniami danych, płynącymi z funkcjonowania systemu informatycznego oraz sieci telekomunikacyjnych.

Art. 5

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych sprawuje kontrole i nadzór nad niszczeniem zbędnych danych osobowych lub ich zbiorów.
2. Niszczenie zbędnych danych osobowych lub ich zbiorów polegać powinno w szczególności na:
 - 1) trwałym, fizycznym zniszczeniu danych osobowych lub ich zbiorów wraz z ich nośnikami w stopniu uniemożliwiającym ich późniejsze odtworzenie przez osoby niepowołane przy zastosowaniu powszechnie dostępnych metod.
 - 2) anonimizacji danych osobowych lub ich zbiorów polegającej na pozbawieniu danych osobowych lub ich zbiorów cech pozwalających na identyfikację osób fizycznych, których anonimizowane dane dotyczą.
3. Osoby przetwarzające dane osobowe w Zespole Szkolno-Przedszkolnym mają obowiązek stosowania oddanych im do dyspozycji narzędzi i technik niszczenia zbędnych danych osobowych lub ich zbiorów.
4. Naruszenie przez zatrudnione, w ramach stosunku pracy, osoby upoważnione do dostępu lub przetwarzania danych osobowych stosowanych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Hażlachu procedur niszczenia zbędnych danych osobowych lub ich zbiorów traktowane będzie, jako ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych z wszystkimi wynikającym stąd konsekwencjami, z rozwiązaniem stosunku pracy włącznie.
5. Kontrola i nadzór nad niszczeniem zbędnych danych osobowych lub ich zbiorów może w szczególności polegać na wprowadzeniu odpowiednich procedur niszczenia danych, a także zleceniu niszczenia ich, wyspecjalizowanym podmiotom zewnętrznym, gwarantującym bezpieczeństwo procesu niszczenia danych odpowiednie do rodzaju nośnika tych danych.

Art. 6

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych oraz środki ochrony tych danych.

W skład tej dokumentacji wchodzi w szczególności:

- 1) zarządzenia Dyrektora Zespołu odnoszące się do kwestii bezpieczeństwa danych osobowych,
- 2) polityka bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Hażlachu.,

- 3) instrukcja określająca sposób zarządzania i formy zabezpieczeń systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych w Zespole,
- 4) instrukcja postępowania w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych w Zespole,
- 5) inne zarządzenia, instrukcje, wytyczne i polecenia służbowe określające zasady i procedury mające znaczenie dla ochrony danych osobowych wydawane przez upoważnione podmioty w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Hażlachu.

II UDOSTĘPNIANIE DANYCH OSOBOWYCH

Art. 7

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych udostępnia przetwarzane na jego obszarze dane osobowe wyłącznie osobom do tego upoważnionym na mocy uregulowań wewnętrznych obowiązujących w tym zakresie na jego obszarze.
2. Upoważnienie, o którym mowa w art. 7 pkt 1, wynikać może w szczególności:
 - a) z charakteru pracy wykonywanej na danym stanowisku pracy, lub
 - b) z dokumentu określającego zakres obowiązków (zakres czynności) wykonywanych na danym stanowisku pracy, lub
 - c) z odrębnego dokumentu zawierającego imienne upoważnienie do dostępu do danych osobowych.

Art. 8

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych zapewnia dostęp do przetwarzanych danych osobowych osobom fizycznym będącym dysponentami tych danych.
2. Dysponentami danych osobowych są osoby, które powierzyły swoje dane Zespołowi w związku z podjęciem nauki lub zatrudnienia.

Art. 9

1. Osoby niezatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych określonej kategorii, w tym dysponentci danych osobowych, mające interes prawny lub faktyczny w uzyskaniu dostępu do tych danych mogą mieć do nich wgląd wyłącznie w obecności upoważnionego pracownika Zespołu.
2. Zasada wyrażona w art. 9 ust. 1 ma także zastosowanie do przypadku korzystania przez związki zawodowe z uprawnień przysługujących im na mocy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks

pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) i ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (tekst jednolity z 2001 r.: Dz. U. nr79, poz.854 ze zmianami).

Art. 10

1. Dostęp do danych osobowych i ich przetwarzanie bez odrębnego upoważnienia administratora danych osobowych lub upoważnionej przezeń osoby może mieć miejsce wyłącznie w przypadku działań podmiotów upoważnionych na mocy odpowiednich przepisów prawa do dostępu i przetwarzania danych określonej kategorii.
2. W szczególności dostęp do danych osobowych na wskazanej w art. 10 ust. 1 zasadzie mogą mieć: Państwowa Inspekcja Pracy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, organy skarbowe, Policja, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Wojskowe Służby Informacyjne, sądy powszechne, Najwyższa Izba Kontroli, Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych i inne upoważnione przez przepisy prawa podmioty i organy, działające w granicach przyznanym im uprawnień - wszystkie ww. po okazaniu dokumentów potwierdzających te uprawnienia.

III OSOBY PRZETWARZAJĄCE DANE OSOBOWE

Art. 11

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych wyznacza osoby odpowiedzialne za bieżącą realizację tej polityki na terenie Zespołu.
W szczególności wyznaczeni zostają:
 - 1) administrator danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt . 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
 - 2) osoby odpowiedzialne za nadzór nad przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych wynikającym z przepisów prawa oraz uregulowań wewnętrznych,
 - 3) inspektor ochrony danych osobowych,
 - 4) inne osoby wykonujące zadania ochrony danych osobowych.
2. Wyżej wymienieni wyznaczeni zostają w szczególności w drodze zarządzeń Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego.

Art. 12

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych dopuszcza do ich przetwarzania w systemie informatycznym lub tradycyjnym

wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez administratora danych osobowych lub inną upoważnioną do tego osobę.

2. Upoważnienie, o którym mowa w art. 12 pkt. 1, wynikać może w szczególności:
 - a) z charakteru pracy wykonywanej na danym stanowisku pracy lub
 - b) z dokumentu określającego zakres obowiązków (zakres czynności) wykonywanych na danym stanowisku pracy, lub
 - c) z odrębnego dokumentu zawierającego imienne upoważnienie do dostępu do danych osobowych.

Art. 13

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych zapewnia kontrolę nad dostępem do tych danych. Kontrola ta w szczególności realizowana jest poprzez ewidencjonowanie osób przetwarzających dane osobowe oraz wdrożenie procedur udzielania dostępu do tych danych.

Art. 14

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych zapewnia zaznajomienie osób upoważnionych do dostępu lub przetwarzania danych osobowych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, uregulowaniami wewnętrznymi, a także technikami i środkami ochrony tych danych stosowanymi w Zespole.
2. W szczególności osoby, wskazane w art. 14 ust. 1, zaznajamiane są z kwestiami wymienionymi w tym przepisie przed dopuszczeniem do pracy na stanowiskach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, a także odpowiednio, w trakcie trwania zatrudnienia - w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, uregulowaniach wewnętrznych lub technikach i środkach ochrony danych stosowanych w Zespole.
3. Zaznajomienie osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, uregulowaniami wewnętrznymi, a także technikami i środkami ochrony tych danych stosowanymi w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Hażlachu może odbywać się w szczególności poprzez:
 - 1) instruktaż na stanowisku pracy,
 - 2) szkolenie wewnętrzne realizowane na terenie szkoły lub przedszkola,
 - 3) szkolenie zewnętrzne.

Art. 15

Osoby upoważnione przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Hażlachu do przetwarzania danych osobowych zostają zaznajomione z zakresem informacji objętych tajemnicą

w związku z wykonywaną przez siebie pracą. W szczególności są one informowane o powinności zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia stosowanych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Hażlachu.

Art. 16

Naruszanie przez zatrudnione w ramach stosunku pracy osoby upoważnione do dostępu lub przetwarzania danych osobowych, zasad bezpiecznego i zgodnego z prawem ich przetwarzania, traktowane będzie jako ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych z wszystkimi wynikającymi stąd konsekwencjami, z rozwiązaniem stosunku pracy włącznie.

IV PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE SĄ PRZETWARZANE PRZEZ ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W HAŻLACHU

Art. 17

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu gwarantuje osobom fizycznym, których dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją jego celów statutowych, realizację uprawnień gwarantowanych im przez obowiązujące przepisy prawa.
2. W szczególności każdej osobie fizycznej, której dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją celów statutowych Zespołu, przysługuje prawo do uzyskania informacji o zakresie jej uprawnień związanych z ochroną danych osobowych, a także prawo do kontroli przetwarzania danych, które jej dotyczą, zawartych w zbiorach danych na zasadach określonych w art. 15 – 19, 21 – 22 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.
3. Osoby fizyczne, których dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją celów statutowych Zespołu, uzyskują informacje o przysługujących im prawach.

V BUDYNKI, POMIESZCZENIA I CZĘŚCI POMIESZCZEŃ, TWORZĄCE OBSZAR ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W HAŻLACHU, W KTÓRYM PRZETWARZANE SĄ DANE OSOBOWE

Art. 18

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych wyznacza budynki, pomieszczenia i części pomieszczeń, tworzące obszar Zespołu, w którym przetwarzane są dane osobowe.

2. W przypadku, gdy w pomieszczeniu znajduje się część ogólnodostępna oraz część, w której przetwarzane są dane osobowe – część, w której są przetwarzane dane osobowe powinna być wyraźnie oddzielona od ogólnodostępnej.
3. Wydzielenie części pomieszczenia, w której przetwarza się dane osobowe może być w szczególności dokonane poprzez montaż barierek, lad lub odpowiednie ustawienie mebli biurowych uniemożliwiający lub co najmniej ograniczający niekontrolowany dostęp osób niepowołanych do zbiorów danych osobowych przetwarzanych w danym pomieszczeniu.
4. Pod szczególną ochroną przed niepowołanym dostępem do danych osobowych pozostają urządzenia wchodzące w skład systemu informatycznego Zespołu. W szczególności stacje robocze (poszczególne komputery) wchodzące w skład tego systemu, powinny być umiejscawiane w sposób uniemożliwiający osobom nieuprawnionym, bezpośredni i niekontrolowany dostęp do ekranów oraz urządzeń służących do przetwarzania, a zwłaszcza kopiowania danych.
5. Wykaz budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń, tworzących obszar, w którym przetwarzane są dane osobowe określa zarządzenie Dyrektora Zespołu.
6. W budynkach, pomieszczeniach i częściach pomieszczeń, tworzących obszar Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Hażlachu, w którym przetwarzane są dane osobowe mają prawo przebywać wyłącznie osoby upoważnione do dostępu lub przetwarzania danych osobowych oraz osoby sprawujące nadzór i kontrolę nad bezpieczeństwem przetwarzania tych danych.
7. Osoby nieupoważnione do przetwarzania danych osobowych określonej kategorii, mające interes prawny lub faktyczny w uzyskaniu dostępu do tych danych lub wykonujące inne czynności nie mające związku z dostępem do tych danych mogą przebywać w budynkach, pomieszczeniach i częściach pomieszczeń, tworzących obszar Zespołu, w którym przetwarzane są dane osobowe - wyłącznie w obecności upoważnionego pracownika Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Hażlachu, lub – w razie jego nieobecności- na podstawie upoważnienia wydanego przez administratora danych osobowych lub inną upoważnioną osobę.

Art. 19

1. Całkowite opuszczenie pomieszczenia, w którym przetwarzane są dane osobowe, musi wiązać się z zastosowaniem dostępnych środków zabezpieczających to pomieszczenie przed wejściem osób niepowołanych.
2. Opuszczenie pomieszczenia, w którym przetwarzane są dane osobowe, musi wiązać się z zastosowaniem dostępnych środków zabezpieczających używane aktualnie zbiory danych osobowych. W szczególności w razie planowanej, choćby chwilowej, nieobecności pracownika upoważnionego do przetwarzania danych osobowych obowiązany jest on umieścić zbiory

występujące w formach tradycyjnych w odpowiednio zabezpieczonym miejscu ich przechowywania oraz dokonać niezbędnych operacji w systemie informatycznym uniemożliwiającym dostęp do danych osobowych osobom niepowołanym.

3. Opuszczenie przez pracownika przetwarzającego dane osobowe obszaru ich przetwarzania bez zabezpieczenia budynku lub pomieszczenia oraz umiejscowionych w nim zbiorów danych jest niedopuszczalne, i jako takie traktowane będzie, jako ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych.

Art. 20

1. Dostęp do budynków i pomieszczeń Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Hażlachu, w których przetwarzane są dane osobowe podlega kontroli.
2. Kontrola dostępu polegać może w szczególności na ewidencjonowaniu wszystkich przypadków pobierania i zwrotu kluczy do budynków i pomieszczeń. W ewidencji uwzględnia się: imię i nazwisko osoby pobierającej lub zdającej klucz, numer lub inne oznaczenie pomieszczenia / budynku oraz godzinę pobrania lub zdanania klucza.
3. Klucze do budynków lub pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe wydawane być mogą wyłącznie pracownikom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych lub innym pracownikom upoważnionym do dostępu do tych budynków, lub pomieszczeń na innych zasadach.
4. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych może wprowadzać inne formy monitorowania dostępu do obszarów przetwarzania danych osobowych.

VI ZBIORY DANYCH OSOBOWYCH TWORZONE W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W HAŻLACHU

Art. 21

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych sprawuje nadzór nad rodzajami oraz zawartością zbiorów danych osobowych tworzonych na jego obszarze.
2. Wykaz zbiorów danych osobowych wraz ze wskazaniem:
 - 1) struktury zbiorów danych,
 - 2) zawartości poszczególnych pól informacyjnych i powiązań między nimi,
 - 3) programów zastosowanych do przetwarzania tych danych określa zarządzenie Dyrektora Zespołu.

Art. 22

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych zapewnia zgodnie z przepisami zawartymi w rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., ochronę zbiorom danych osobowych sporządzanych doraźnie, wyłącznie ze względów technicznych, szkoleniowych lub w związku z procesem dydaktycznym i wychowawczo - opiekuńczym realizowanym przez Zespół, a po ich wykorzystaniu niezwłocznie usuwanych albo poddanych anonimizacji.

Art. 23

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Hażlachu realizując politykę bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych zabrania tworzenia zbiorów danych osobowych, a także gromadzenia w zbiorach lub poza nimi kategorii danych osobowych innych niż niezbędne dla realizacji celów statutowych Zespołu.

VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**Art. 24**

1. Każda osoba wpisana do ewidencji osób zatrudnionych przy przetwarzaniu danych osobowych zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszą instrukcją. Wykonanie powyższego zobowiązania pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem.
2. Wszelkie zmiany niniejszej instrukcji skutkują wobec osób, których dotyczą, z dniem ich doręczenia na piśmie.